

People and Safe

Sede legale ed operativa: Via Paolo Bovi Campeggi 6

40131 Bologna

Sede legale ed operative: Viale G. Mazzini 25

03100 Frosinone (FR)

Web: www.peopleandsafe.it

Politica integrata

Qualità, protezione dei dati personali e responsabilità amministrativa 231

Master	<input checked="" type="checkbox"/>
Copia controllata	<input type="checkbox"/>
Copia non controllata	<input type="checkbox"/>
Numero della copia	<input type="checkbox"/>

Ed.	Rev.	Data	Redazione (RGQ)	Verifica - Approvazione (DG)	Note
01	01	15.12.2021	Michela Colatosti	Antonio Di Biase	Prima emissione UNI EN ISO 9001:2015
02	00	15.12.2025	Michela Colatosti	Andrea Veronesi	Aggiornamento della codifica, denominazione sociale della società, mission, logo, sede e integrazione con il sistema aziendale di protezione dei dati personali e di responsabilità amministrativa 231

Linguaggio Inclusivo

PEOPLE AND SAFE SRL, nel rispetto dei principi di diversità, equità e inclusione, riconosce il valore delle differenze in tutte le loro espressioni: di genere, età, provenienza, cultura, orientamento, abilità e condizione personale. Ogni volta che sia stato possibile organizzativamente, la società ha adottato un linguaggio inclusivo e rappresentativo della pluralità delle persone che compongono la comunità aziendale. Al fine di agevolare la scorrevolezza del testo, in questo documento si adotta prevalentemente il genere maschile come forma neutra (evitando gli sdoppiamenti sistematici degli articoli e delle desinenze o l'utilizzo di segni distintivi come la \emptyset). Questa scelta linguistica risponde a criteri di leggibilità e non intende in alcun modo sminuire l'importanza che la società attribuisce alla valorizzazione delle diversità e alla promozione di un ambiente di lavoro rispettoso, equo e inclusivo per tutte le persone. La società ribadisce il proprio impegno verso questi valori riportando la presente dichiarazione in ogni documento del sistema di gestione aziendale.

Distribuzione del documento.

Le copie stampate del presente documento non sono controllate. Lo stato di validità di tali copie è da considerarsi temporaneo e limitato all'uso che ne ha richiesto la stampa. Il master in stato di validità è presente nell'area dedicata del server aziendale. Si raccomanda, agli interessati, di verificare sempre lo stato di validità dei documenti stampati prima del loro utilizzo.

Sommario

Premessa.....	1
Politica per la qualità.....	2
Politica per la protezione dei dati personali.....	2
Politica per la responsabilità amministrativa delle persone giuridiche 231.....	3
Comunicazione, divulgazione e riesame della politica integrata.....	1

1. PREMESSA

PEOPLE AND SAFE SRL è una società di consulenza e formazione nata nel dicembre 2025 dall'integrazione di realtà societarie, espressione del mondo della cooperazione sociale, con esperienza pluriennale nei servizi di consulenza e formazione in materia di sicurezza sul lavoro, sorveglianza sanitaria e medicina del lavoro, progettazione ed implementazione di sistemi di gestione aziendali e modelli organizzativi 231.

Azienda multisede su Bologna e Frosinone, la società opera su tutto il territorio nazionale servendo oltre 1000 aziende clienti e coinvolgendo oltre 100 professionisti. Realtà innovativa e dinamica, costantemente impegnata nello sviluppo di servizi integrati di consulenza e formazione, PEOPLE AND SAFE S.R.L. pone al centro della propria attività la legalità, l'etica, l'integrità, la qualità dei processi e servizi, la salute e sicurezza delle lavoratrici e dei lavoratori, la protezione dei dati personali, l'inclusione e la diversità.

Si tratta di valori e competenze che PEOPLE AND SAFE SRL pone alla base delle relazioni con i propri Stakeholder e che ha declinato nell'ambito del proprio Sistema di Gestione Integrato, finalizzato a valorizzare gli aspetti significativi di tutte le norme cogenti e volontarie a cui ha deciso di conformarsi e in particolare alla norma ISO 9001:2015, alla normativa in materia di protezione dei dati personali e di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche 231.

La Direzione di PEOPLE AND SAFE SRL si impegna a perseguire una politica che pone al centro delle attività i propri lavoratori e lavoratrici, le aziende clienti garantendo il coinvolgimento costante e proattivo delle risorse umane con cui collabora e delle parti interessate esterne.

La Direzione riconosce come prioritario per la società la necessità di progettare e mantenere un Sistema di Gestione Integrato applicabile alle attività formative e consulenziali, coerentemente con la propria mission e la propria vision.

2. POLITICA PER LA QUALITA'

PEOPLE AND SAFE SRL individua nella qualità dei servizi una delle priorità della propria strategia aziendale.

La Direzione si propone di perseguire obiettivi di miglioramento della qualità intesa come ottimizzazione della propria struttura organizzativa, garanzia della conformità dei propri processi interni, migliore soddisfazione e fidelizzazione delle persone e dei clienti dei servizi.

La politica della qualità di PEOPLE AND SAFE SRL, secondo i requisiti della norma UNI EN ISO 9001:2015, si fonda su principi ed obiettivi quali:

- la costante ricerca e sviluppo di nuove opportunità e di nuovi servizi da offrire alle aziende, anche puntando alle opportunità offerte dagli aggiornamenti normativi continui;
- il rispetto della normativa per garantire la conformità dei servizi ai requisiti e agli standard di sicurezza, affidabilità, efficacia ed efficienza, continuità operativa richiesti dai clienti;
- la promozione di una sempre più ampia adesione e partecipazione delle lavoratrici e dei lavoratori alla vita societaria impegnandosi costantemente nella costruzione di una cultura organizzativa condivisa e riconoscibile
- l'attenzione continua alla valutazione dei rischi e alla loro gestione, cercando di mitigare gli effetti negativi delle minacce e potenziando le opportunità che favoriscano il conseguimento degli obiettivi per la qualità dei servizi
- il monitoraggio continuo della fiducia e del livello di soddisfazione delle persone e delle aziende beneficiarie dei servizi
- la responsabilizzazione, l'efficienza, la capacità e le abilità del personale incaricato ad eseguire i servizi;
- la costante valutazione della qualità dei fornitori esterni;
- la costante attività di miglioramento del sistema informativo, del livello di comunicazione aziendale e del sistema di relazioni interne;
- la selezione e continua verifica dei fornitori strategici della società considerati partner da coinvolgere nei piani di miglioramento societari;
- il riesame periodico della Politica, gli Obiettivi e l'attuazione del sistema di qualità allo scopo di ottenere un miglioramento continuo.

3. POLITICA PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La Direzione di PEOPLE AND SAFE SRL assume l'impegno di gestire la protezione dei dati personali implementando un sistema di gestione (in sigla SGP) con il quale pianifica, attua, verifica e migliora i processi aziendali al fine di garantire il rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone con riguardo alla protezione dei dati personali, nonché alla libera circolazione degli stessi.

La presente politica (di seguito "Politica") è uno dei documenti centrali del SGP di PEOPLE AND SAFE SRL ed è redatta in ottemperanza all'art. 24, comma 2, del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o "Regolamento").

La Politica definisce:

- i principi generali applicabili alla PEOPLE AND SAFE SRL, in qualità di titolare/responsabile del trattamento di dati personali;
- i presidi e le responsabilità assunte dalla società per assicurare la protezione dei dati personali.

In particolare, attraverso la seguente Politica, PEOPLE AND SAFE SRL ribadisce pubblicamente che il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto dei principi generali del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali Reg. UE 2016/679, del Codice della privacy, di tutta la normativa vigente e dei Provvedimenti generali emanati dal Garante per la Protezione dei dati personali

POLITICA INTEGRATA

MOD-520A

PEOPLE AND SAFE SRL si impegna ad individuare, attraverso il sistema di gestione aziendale, dei presidi necessari alla pianificazione, realizzazione, controllo e monitoraggio continuo della protezione dei dati personali, tra i quali:

- definire chiari ruoli e responsabilità in materia di protezione dei dati personali;
- creare e mantenere un inventario di politiche / procedure specifiche relative alla sicurezza dei dati personali, basato sulla politica generale di sicurezza.
- adottare processi, strumenti e controlli idonei, che consentano il pieno rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali nell'ambito del modello organizzativo definito dalla Direzione della società;
- garantire adeguati flussi informativi da e verso gli organi sociali, le strutture di controllo e operative;
- assicurare lo svolgimento delle attività di formazione del personale in materia di protezione dei dati personali, al fine di garantire il rispetto della normativa applicabile da parte di chiunque ponga in essere attività di trattamento dei dati personali all'interno della società;
- sensibilizzare e monitorare il rispetto dei principi e della normativa in materia di protezione dei dati personali anche nei confronti dei fornitori della società;
- conservare in massima sicurezza i dati personali adottando le misure tecnico organizzative adeguate in relazione alla valutazione dei rischi, che necessita di periodiche revisioni ogni qualvolta variano le circostanze, i contesti, le tecnologie e le normative;
- preservare la riservatezza e l'integrità dei dati e delle informazioni rilasciate dai clienti e la disponibilità di tali dati ed informazioni alle persone autorizzate alla loro gestione e al loro impiego.

Laddove sia identificata una violazione di sicurezza, accidentale o illecita, che comporta la distruzione, la perdita, la modifica, la divulgazione non autorizzata dei dati compromettendone la riservatezza, la disponibilità o l'integrità, garantire delle procedure in grado di assicurare che la notifica all'Autorità di Controllo avvenga nei termini e nelle modalità vigenti;

- assicurare l'esercizio dei diritti degli interessati.

4. POLITICA PER LA RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE 231

PEOPLE AND SAFE SRL ha ravvisato l'esigenza di contribuire a promuovere la legalità d'impresa nel mercato e nel mondo cooperativo dotandosi di un'organizzazione e di un sistema di gestione in grado di instaurare già al proprio interno una solida cultura della legalità e della trasparenza, attraverso sistemi di controllo sulla conformità dei comportamenti e attraverso strumenti sanzionatori volti ad assicurare il contenimento dei rischi connessi alla commissione di reati penali, garantendo così ai soci, alle lavoratrici e ai lavoratori la stabilità dell'organizzazione.

La politica per la responsabilità amministrativa di PEOPLE AND SAFE SRL si fonda su principi ed obiettivi quali:

- l'aggiornamento e la diffusione di un Codice etico della società come carta dei valori fondamentali della società e come parte integrante della presente politica
- l'aggiornamento continuo e la diffusione di un Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231);
- considerare il Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231) come parte integrante della gestione aziendale, la cui conoscibilità deve essere garantita a tutti i soci lavoratori, dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e organi sociali;
- assicurare la vigilanza sull'effettiva osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231);
- promuovere la conoscibilità delle sanzioni derivanti dalla mancata osservanza del Modello di Organizzazione e Gestione (MOG231) e garantirne l'applicazione
- garantire la conoscenza e la diffusione delle procedure di segnalazione come strumento per riferire circa trattamenti non etici e non corretti denunciando eventuali illeciti all'Organismo di Vigilanza (whistleblowing);
- assicurare il miglioramento continuo del SGRA231.

5. COMUNICAZIONE, DIVULGAZIONE E RIESAME DELLA POLITICA INTEGRATA

Per il raggiungimento degli obiettivi dei vari sistemi aziendali, tra loro integrati, la Direzione PEOPLE AND SAFE SRL, si impegna a:

- definire, riesaminare, mantenere costantemente aggiornate ed appropriate agli scopi dell'organizzazione le linee strategiche di sviluppo della società definite nella presente Politica integrata;
- assicurare il costante progresso e l'espansione della società promuovendo un sempre più diffuso approccio al rischio come bussola di orientamento per le scelte strategiche societarie;
- mettere a disposizione le risorse necessarie, sia umane che economiche, per lo svolgimento ed il controllo delle attività e per il loro miglioramento continuo;
- ottemperare a tutte le prescrizioni e normative di legge;
- comunicare, all'interno della società, i propri intendimenti e obiettivi, tramite la diffusione della presente Politica, in modo che sia compresa e sostenuta a tutti i livelli dell'organizzazione;
- assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso il pubblico attraverso il sito.

Bologna, 15 dicembre 2025

Data firma approvazione

15 dicembre 2025

L'Amministratore Unico

Andrea Veronesi